

Dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody

v nadlimitním otevřeném řízení
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název zadávacího řízení:

Rámcová dohoda na realizaci oprav na silnicích II. a III. tříd v Kraji Vysočina 2023-2024

Spisová značka zástupce zadavatele: **KSUSVRD1222**

Evidenční číslo zadavatele: **N-ST-02-2023**

(dále jen „**zadávací řízení**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

Z2023-010061

Zadavatel:

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
IČO: 00090450
se sídlem: Jihlava, Kosovská 1122/16, PSČ 586 01

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Vymezení některých pojmů.....	3
3.	Předmět zadávacího řízení	4
4.	Doba trvání rámcové dohody; doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.....	7
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	7
6.	Rámcová dohoda; obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody.....	8
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody.....	9
8.	Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody.....	10
9.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy.....	10
10.	Hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy.....	10
11.	Závaznost požadavků zadavatele	11
12.	Prohlídka místa plnění.....	11
13.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
14.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	12
15.	Lhůta pro podání nabídek na uzavření rámcové dohody.....	12
16.	Otevírání nabídek na uzavření rámcové dohody.....	12
17.	Zadávací lhůta.....	13
18.	Jistota.....	13
19.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	13
20.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky na uzavření rámcové dohody.....	13
21.	Další podmínky a práva zadavatele	16
22.	Seznam příloh	17

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
IČO:	00090450
Sídlo:	Jihlava, Kosovská 1122/16, PSČ 586 01
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	Ing. Radovan Necid, ředitel
Adresa profilu zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.3 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.4 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody**“.

2.5 Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

3. Předmět zadávacího řízení

Rozdělení zadávacího řízení na části

3.1 Zadavatel rozdělil zadávací řízení na uzavření rámcové dohody ve smyslu § 35 a § 101 zákona na části:

Část 1 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Havlíčkův Brod

Část 2 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Jihlava

Část 3 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Pelhřimov

Část 4 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Třebíč

Část 5 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Žďár nad Sázavou

Každá část zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody je zcela samostatným předmětem postupu zadavatele v zadávacím řízení. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, několik nebo na všechny části zadávacího řízení.

3.2 Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, platí jednotlivá ustanovení zadávací dokumentace pro každou část zadávacího řízení.

3.3 Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, je dodavatel povinen předložit požadované dokumenty či doklady pro každou část zadávacího řízení, na kterou podává nabídku, zvlášť.

Předmět zadávacího řízení

3.4 Předmětem zadávacího řízení v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody **s obnovením soutěže** mezi zadavatelem a **sedmi dodavateli** (nebude-li rámcová dohoda v souladu s pravidly pro hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody uzavřena s více dodavateli), na základě které budou zadávány veřejné zakázky na **stavební práce**.

Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

Část 1 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Havlíčkův Brod

3.5 Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci části 1 zadávacího řízení budou opravy na silnicích II. a III. tříd **v okrese Havlíčkův Brod**.

Část 2 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Jihlava

3.6 Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci části 2 zadávacího řízení budou opravy na silnicích II. a III. tříd **v okrese Jihlava**.

Část 3 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Pelhřimov

3.7 Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci části 3 zadávacího řízení budou opravy na silnicích II. a III. tříd **v okrese Pelhřimov**.

Část 4 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Třebíč

3.8 Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci části 4 zadávacího řízení budou opravy na silnicích II. a III. tříd **v okrese Třebíč**.

Část 5 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Žďár nad Sázavou

3.9 Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci části 5 zadávacího řízení budou opravy na silnicích II. a III. tříd **v okrese Žďár nad Sázavou**.

3.10 Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení je rámcově specifikován v návrhu rámcové dohody (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

Klasifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

3.11 Zadavatel vymezil předmět veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

45000000-7	Stavební práce
45110000-1	Demolice a zemní práce
45112400-9	Výkopové práce
45221100-3	Stavební úpravy mostů
45221220-0	Propusti
45233100-0	Stavební úpravy pro komunikace
45233142-6	Práce na opravě silnic
45233160-8	Chodníky a jiné zpevněné povrchy
45233220-7	Povrchová úprava silnic
45233223-8	Obnova povrchu vozovky
45233228-3	Stavební práce na obrusné vrstvě
45233290-8	Instalace a montáž dopravního značení
45332000-3	Instalace a montáž vodovodních a odpadních rozvodů
34928110-2	Silniční svodidla
44212120-6	Mostní konstrukce
77211400-6	Kácení stromů

Předpokládaná hodnota rámcové dohody

3.12 Předpokládaná cena plnění rámcových dohod, za všechny části zadávacího řízení v součtu, stanovená zadavatelem podle oceněné specifikace předmětu plnění (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení) tj. předpokládaného množství prací činí **300.000.000,- Kč bez DPH za rok, tj. 600.000.000,- Kč bez DPH za předpokládanou dobu trvání, resp. účinnosti rámcových dohod.** Zadavatel si vyhrazuje právo vyčerpat z rámcových dohod za dobu účinnosti rámcových dohod o 180 000 000 Kč bez DPH více, než je stanovená předpokládaná cena plnění rámcových dohod, za všechny části zadávacího řízení v součtu, podle oceněné specifikace předmětu plnění. Zadavatel stanovuje nejvyšší množství nebo nejvyšší hodnotu výrobků, které mají být dodány na základě rámcové dohody ve výši 780 000 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota podle § 16 a násl. zákona činí 780 000 000 Kč bez DPH.

Část 1 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Havlíčkův Brod

3.13 Předpokládaná hodnota rámcové dohody v rámci části 1 zadávacího řízení činí **60.000.000,- Kč bez DPH za rok, tj. 120.000.000,- Kč bez DPH za předpokládanou dobu trvání, resp. účinnosti rámcové dohody.** Zadavatel si vyhrazuje právo vyčerpat z této rámcové dohody za dobu její účinnosti o 36 000 000 Kč bez DPH více, než je stanovená předpokládaná cena plnění podle věty první. Zadavatel stanovuje nejvyšší množství nebo nejvyšší hodnotu výrobků, které mají být dodány na základě rámcové dohody ve výši 156 000 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota podle § 16 a násl. zákona pro tuto část zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody činí 156 000 000 Kč bez DPH.

Část 2 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Jihlava

3.14 Předpokládaná cena plnění rámcové dohody v rámci části 2 zadávacího řízení činí **60.000.000,- Kč bez DPH za rok, tj. 120.000.000,- Kč bez DPH za předpokládanou dobu trvání, resp. účinnosti rámcové dohody.** Zadavatel si vyhrazuje právo vyčerpat z této rámcové dohody za dobu její účinnosti o 36 000 000 Kč bez DPH více, než je stanovená předpokládaná cena plnění podle věty první. Zadavatel stanovuje nejvyšší množství nebo nejvyšší hodnotu výrobků, které mají být dodány na základě rámcové dohody ve výši 156 000 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota podle § 16 a násl. zákona pro tuto část zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody činí 156 000 000 Kč bez DPH.

Část 3 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Pelhřimov

3.15 Předpokládaná cena plnění rámcové dohody v rámci části 3 zadávacího řízení činí **60.000.000,- Kč bez DPH za rok, tj. 120.000.000,- Kč bez DPH za předpokládanou dobu trvání, resp. účinnosti rámcové dohody.** Zadavatel si vyhrazuje právo vyčerpat z této rámcové dohody za dobu její účinnosti o 36 000 000 Kč bez DPH více, než je stanovená předpokládaná cena plnění podle věty první. Zadavatel stanovuje nejvyšší množství nebo nejvyšší hodnotu výrobků, které mají být dodány na základě rámcové dohody ve výši 156 000 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota podle § 16 a násl. zákona pro tuto část zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody činí 156 000 000 Kč bez DPH.

Část 4 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Třebíč

3.16 Předpokládaná cena plnění rámcové dohody v rámci části 4 zadávacího řízení činí **60.000.000,- Kč bez DPH za rok, tj. 120.000.000,- Kč bez DPH za předpokládanou dobu trvání, resp. účinnosti rámcové dohody.** Zadavatel si vyhrazuje právo vyčerpat z této rámcové dohody za dobu její účinnosti o 36 000 000 Kč bez DPH více, než je stanovená předpokládaná cena plnění podle věty první. Zadavatel stanovuje nejvyšší množství nebo nejvyšší hodnotu výrobků, které mají být dodány na základě rámcové dohody ve výši 156 000 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota podle § 16 a násl. zákona pro tuto část zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody činí 156 000 000 Kč bez DPH.

Část 5 – Rámcová dohoda pro oblast okresu Žďár nad Sázavou

3.17 Předpokládaná cena plnění rámcové dohody v rámci části 5 zadávacího řízení činí **60.000.000,- Kč bez DPH za rok, tj. 120.000.000,- Kč bez DPH za předpokládanou dobu trvání, resp. účinnosti rámcové dohody**. Zadavatel si vyhrazuje právo vyčerpat z této rámcové dohody za dobu její účinnosti o 36 000 000 Kč bez DPH více, než je stanovená předpokládaná cena plnění podle věty první. Zadavatel stanovuje nejvyšší množství nebo nejvyšší hodnotu výrobků, které mají být dodány na základě rámcové dohody ve výši 156 000 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota podle § 16 a násl. zákona pro tuto část zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody činí 156 000 000 Kč bez DPH.

Financování veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

3.18 Zadavatel předpokládá, že veřejné zakázky zadávané na základě rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení budou (spolu)financovány z rozpočtu zadavatele, Kraje Vysočina, Státního fondu dopravní infrastruktury, případně z jiných dotačních titulů.

Významné činnosti při plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody, jež musí být plněny přímo vybraným dodavatelem

3.19 Zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

3.20 Za významné činnosti při plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení určuje zadavatel:

- a) strojní pokládku a hutnění živичných směsí.

Ostatní podmínky

3.21 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku na uzavření rámcové dohody jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

4. Doba trvání rámcové dohody; doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

4.1 Rámcová dohoda v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení bude uzavřena na dobu určitou, a to na **2 roky** od nabytí účinnosti. Podrobnosti stanoví návrh rámcové dohody.

4.2 Doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení budou stanoveny v obchodních a platebních podmínkách veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6. Rámcová dohoda; obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

Rámcová dohoda

6.1 Zadavatel stanoví rámcové podmínky týkající se zejména určení ceny a dalších podmínek plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody pro každou část zadávacího řízení formou závazného návrhu rámcové dohody (dále jen „**návrhy rámcové dohody**“ nebo jednotlivě „**návrh rámcové dohody**“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

6.2 Zadavatel stanoví, že v každé části zadávacího řízení uzavře samostatnou rámcovou dohodu, a to se stanoveným počtem účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky byly v příslušné části zadávacího řízení vyhodnoceny jako ekonomicky nejvýhodnější (nebude-li rámcová dohoda v souladu s pravidly pro hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody uzavřena s více dodavateli).

6.3 **Návrh rámcové dohody účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaného návrhu rámcové dohody v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh rámcové dohody akceptuje a je jím vázán.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

6.4 Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu rámcové dohody, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem rámcové dohody podle nabídky vybraného dodavatele. Rámcová dohoda bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

6.5 Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit originál, úředně ověřenou kopii nebo kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním rámcové dohody nebo v souvislosti s plněním předmětu veřejných zakázek zadaných na základě rámcové dohody zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání rámcové dohody, jakož i po celou dobu plnění veřejných zakázek zadaných na základě rámcové dohody, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z rámcové dohody nebo veřejných zakázek zadaných na základě rámcové dohody. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s rámcovou dohodou a plněním předmětu veřejných zakázek zadaných na základě rámcové dohody či jejich určitých částí a který dodavatel bude fakturačním místem.

6.6 Právní vztah vzniklý na základě návrhu rámcové dohody se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

Obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

6.7 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení formou závazného návrhu prováděcí smlouvy, jehož vzor tvoří přílohu rámcové dohody (dále jen „**návrh prováděcí smlouvy**“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody

7.1 Účastník zadávacího řízení povinně zpracuje cenu plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení v členění podle předlohy, tj. stanovením jednotkových cen jednotlivých položek v Kč bez DPH do závazného vzoru tabulky pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

7.2 Nabídkovou cenou v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody se rozumí celková předpokládaná cena oprav na silnicích II. a III. tříd v příslušném okrese za 2 roky, tj. součet cen získaných vynásobením předpokládaného množství a jednotkové ceny každé položky, v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky na uzavření rámcové dohody.

7.3 **Jednotkové ceny podle odst. 7.1 dokumentace zadávacího řízení (dále jen „jednotkové ceny“)** musí být stanoveny jako **závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné** (s výjimkami stanovenými v návrhu rámcové dohody, resp. návrhu prováděcí smlouvy; zejména s výjimkou snížení jednotkových cen v nabídce na uzavření prováděcí smlouvy, blíže viz návrh rámcové dohody). Účastník zadávacího řízení je povinen do jednotkových cen zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh rámcové dohody, resp. návrh prováděcí smlouvy. Součástí jednotkových cen musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem rámcové dohody, resp. návrhem prováděcí smlouvy.

7.4 **Jednotkové ceny nabídnuté účastníkem zadávacího řízení v nabídce na uzavření rámcové dohody v rámci jednotlivých částí zadávacího řízení nesmí překročit maximální výše jednotkových cen uvedené u jednotlivých položek ve specifikaci předmětu plnění** (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení) sloupec „stropová jednotková cena“.

7.5 Nabídka na uzavření rámcové dohody musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce na uzavření rámcové dohody bude u některé z jednotkových cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li předloha pro zpracování ceny plnění u některé z jednotkových cen výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v předloze pro zpracování ceny plnění). Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

7.6 **Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.**

7.7 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu rámcové dohody.

8. Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody

Ekonomická výhodnost nabídek

8.1 Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2 Ekonomická výhodnost nabídek na uzavření rámcové dohody bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

8.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky na uzavření rámcové dohody budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

8.4 Ekonomicky nejvýhodnějšími nabídkami na uzavření rámcové dohody jsou nabídky na uzavření rámcové dohody s nejnižšími nabídkovými cenami v počtu potřebném pro naplnění stanoveného počtu dodavatelů, s nimiž má být rámcová dohoda uzavřena.

8.5 Obdrží-li zadavatel více nabídek stejně ekonomicky výhodných jako 7. ekonomicky nejvýhodnější nabídka, bude rámcová dohoda uzavřena se všemi účastníky zadávacího řízení, kteří podali takové nabídky tak, aby byl naplněn minimální počet dodavatelů, s nimiž má být rámcová dohoda uzavřena a zároveň došlo k uzavření rámcové dohody se všemi účastníky zadávacího řízení, kteří podali nabídky stejně ekonomicky výhodné jako 7. ekonomicky nejvýhodnější nabídka.

8.6 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

9. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy

9.1 Účastník rámcové dohody zpracuje cenu plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy podle pokynů uvedených v rámcové dohodě a výzvě k podání nabídky na uzavření prováděcí smlouvy zaslané účastníku rámcové dohody v souladu s podmínkami stanovenými v rámcové dohodě.

10. Hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy

Ekonomická výhodnost nabídek

10.1 Hodnocení nabídek na uzavření prováděcí smlouvy bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

10.2 Ekonomická výhodnost nabídek na uzavření prováděcí smlouvy bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení nabídek

10.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **Nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky na uzavření prováděcí smlouvy budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Podrobnosti stanoví rámcová dohoda a výzva k podání nabídky na uzavření prováděcí smlouvy zaslaná účastníkům rámcové dohody v souladu s podmínkami stanovenými v rámcové dohodě.

10.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou na uzavření prováděcí smlouvy je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10.5 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

11. Závaznost požadavků zadavatele

11.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na uzavření rámcové dohody. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

12. Prohlídka místa plnění

12.1 Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

12.2 Zadavatel může umožnit prohlídku místa plnění při zadávání veřejných zakázek na základě rámcové dohody, bude-li to potřebné a stanoví-li tak v rámcové dohodě nebo ve výzvě k podání nabídky na uzavření prováděcí smlouvy.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

13.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.**

13.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

13.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

13.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke kterému zadávacímu řízení se žádost vztahuje.

13.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

13.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 13.1 dokumentace zadávacího řízení.

13.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 13.1 dokumentace zadávacího řízení.

13.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

13.9 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 13.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

14. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

14.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

14.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

14.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

14.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

15. Lhůta pro podání nabídek na uzavření rámcové dohody

15.1 Lhůta pro podání nabídek: výchozí lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek. Vždy aktuální lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele, tj. na adrese: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html.

15.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

16. Otevírání nabídek na uzavření rámcové dohody

16.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

16.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

16.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

17. Zadávací lhůta

17.1 Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

18. Jistota

18.1 Zadavatel poskytnutí jistoty v souladu s § 132 odst. 6 zákona nepožaduje.

19. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

19.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

19.2 Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

19.3 Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 19.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

20. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky na uzavření rámcové dohody

20.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

20.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku do zadávacího řízení, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

20.3 Náповědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické nabídky dodavatelé najdou zde: <https://ezak.kr-vysocina.cz/manual.html>.

20.4 V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

20.5 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak.**

20.6 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

20.7 Dodavatel může podat v zadávacím řízení na každou část zadávacího řízení jen jednu nabídku.

20.8 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

20.9 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení do téže části zadávacího řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

20.10 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně upravené a doplněné čestné prohlášení o akceptaci návrhu rámcové dohody.

20.11 Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná cena plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody. Cena plnění musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná do závazného vzoru tabulky pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek do tabulky pro zpracování ceny plnění, provádět v tabulce pro zpracování ceny plnění jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění závazného vzoru tabulky, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek v závazném vzoru tabulky, doplňovat či odstraňovat položky v závazném vzoru tabulky apod.). Závazný vzor tabulky určený k ocenění účastníkem zadávacího řízení tvoří přílohu dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

Cenu plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody předloží účastník zadávacího řízení v nabídce v elektronické podobě ve formátu pdf a v otevřeném formátu xls(x).

20.12 Podává-li účastník zadávacího řízení nabídku na více částí zadávacího řízení, předloží v nabídce tabulku pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení) příslušnou pro každou část zadávacího řízení, na kterou podává nabídku, samostatně. Ostatní dokumenty není třeba pro každou část zadávacího řízení předkládat samostatně, ale postačí jedno vyhotovení pro všechny části zadávacího řízení společně.

20.13 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“). Dle § 4b zákona o střetu zájmů se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Čestné prohlášení o neexistenci střetu

zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení).

20.14 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině. Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník zadávacího řízení prokáže předložením čestného prohlášení podle předlohy (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení).

Účastník zadávacího řízení, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

20.15 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o neobchodování se sankcionovaným zbožím a nezpřístupnění finančních prostředků subjektům vedeným v sankčním seznamu. Zadavatel požaduje, aby účastník předložil čestné prohlášení o tom, že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází, a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejné zakázky, a dále že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch. Čestné prohlášení o neobchodování se sankcionovaným zbožím a nezpřístupnění finančních prostředků subjektům vedeným v sankčním seznamu zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení).

20.16 Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

20.17 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) identifikace části zadávacího řízení, do které je nabídka podávána, je-li zadávací řízení rozděleno na části,
- c) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

20.18 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- c) řádně doplněné čestné prohlášení o akceptaci návrhu rámcové dohody,
- d) cena plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení (podává-li účastník zadávacího řízení nabídku na více částí zadávacího řízení, předloží příslušnou tabulku pro zpracování ceny plnění pro každou část zadávacího řízení, na kterou podává nabídku, samostatně),
- e) ostatní dokumenty.

20.19 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 20.17 až 20.18 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

21. Další podmínky a práva zadavatele

21.1 Nabídky ani jejich části se účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

21.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy, resp. rámcové dohody, s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

21.3 Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ve smyslu § 100 odst. 1 zákona, a to v podobě indexační doložky (blíže viz návrh rámcové dohody), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

21.4 Zadávací řízení je rozděleno na části ve smyslu § 101 zákona.

21.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

21.6 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

21.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

21.8 Účastník rámcové dohody bude povinen v nabídkách na uzavření prováděcích smluv a při realizaci veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody (tj. např. při změnách během výstavby, při fakturaci apod.) využívat elektronický formát příslušných dokumentů (tj. např. soupisů prací s výkazy výměr, nabídkových rozpočtů, dodatků, změnových listů, zjišťovacích protokolů, soupisů provedených prací, faktur apod.) umožňující výměnu dat, tj. formát xml, v datovém předpisu XC4 (popis datového formátu xml, v datovém předpisu XC4 je umístěn na stránkách www.xc4.cz), který definuje jednoznačné podmínky pro tvorbu a odevzdávání soupisů prací s výkazy výměr, nabídkových rozpočtů, dodatků, změnových listů, zjišťovacích protokolů, soupisů provedených prací, faktur apod. v digitální podobě.

21.9 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení věty první tohoto odstavce na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle věty první tohoto odstavce, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

21.10 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

21.11 Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 zákona při zpracovávání zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení a pravidel pro výběr dodavatele posoudil a zhodnotil možnost využití sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž závěry z tohoto posouzení vzešlé jsou blíže popsány v příloze dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 6 dokumentace zadávacího řízení).

22. Seznam příloh

22.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Předloha krycího listu nabídky

Příloha č. 2 Kvalifikační dokumentace

Příloha č. 3 Návrh rámcové dohody

- a. Návrh rámcové dohody včetně příloh (stejný pro všechny části zadávacího řízení)
- b. Čestné prohlášení o akceptaci návrhu rámcové dohody (stejně pro všechny části zadávacího řízení)

Příloha č. 4 Specifikace předmětu plnění (stejná pro všechny části zadávacího řízení), Tabulka pro zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody (samostatná pro každou část zadávacího řízení)

Příloha č. 5 Informace o zpracování osobních údajů

Příloha č. 6 Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace

Příloha č. 7 Předloha čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 8 Předloha čestného prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině

Příloha č. 9 Předloha čestného prohlášení o neobchodování se sankcionovaným zbožím a nezprístupnění finančních prostředků subjektům vedeným v sankčním seznamu

V Brně dne 13.03.2023

**Krajská správa a údržba silnic
Vysočiny, příspěvková organizace**
v.z. Fiala, Tejkal a partneři,
advokátní kancelář, s.r.o.
Mgr. Jan Tejkal, advokát
společník a jednatel